

РАССМОТРЕНО
Педагогический совет
МБОУ Черновская школа
(протокол от 20.09.2022 г. № 12)

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ Черновская школа
_____ М.Г. Эмирусеинова
приказ № 325 от 21.09.2022 г.

***Положение
о родительском собрании и родительском всеобуче
в МБОУ Черновская школа
(новая редакция)***

1. Общие положения

Родительское собрание – одна из основных универсальных форм взаимодействия школы с семьями обучающихся и пропаганды психолого-педагогических знаний и умений родителей, их компетентности в вопросах воспитания и обучения детей, формирующая родительское общественное мнение, родительский коллектив.

1.1. Авторитет школы и учителя во многом определяется организацией и проведением родительских собраний.

1.2. Родительские собрания - форма анализа, осмысления на основе данных педагогической науки, опыта воспитания.

1.3. Родительские собрания - это школа воспитания родителей, формирующая родительское общественное мнение, родительский коллектив.

1.4. Родители (лица, их заменяющие) обязаны посещать проводимые школой родительские собрания.

1.5. Данный документ является локальным актом по вопросу регулирования отношений между школой и родителями.

2. Цели и задачи родительского собрания

2.1. Получение информации, необходимой для работы с детьми.

2.2. Информирование, инструктирование родительского состава об изменении или введении новых организационных моментов, локальных актов в режиме функционирования гимназии.

2.3. Знакомство родителей с аналитическими материалами.

2.4. Расширение педагогического кругозора родителей.

2.5. Организация совместных усилий по достойному образованию детей.

2.6. Анализ и демонстрация учебных и других достижений учащихся.

2.7. Воспитание родителей, родительского коллектива, стимулирование их желания стать хорошими родителями.

2.8. Формирование родительского общественного мнения.

2.9. Просвещение родителей в вопросах педагогики, психологии, законодательства РФ.

2.10. Консультирование родителей по вопросам обучения и воспитания детей.

2.11. Обсуждение чрезвычайных случаев, сложных или конфликтных ситуаций.

2.12. Принятие решений, требующих учета мнения родителей по различным вопросам школьной жизни.

2.13. Творческие отчеты детского и педагогического коллективов перед родителями.

3. Виды и формы родительских собраний:

3.1. Классные родительские собрания проводятся не реже 4 раз в год (1 раз в четверть).

3.2 Формы проведения собраний:

- организационные;
- дискуссионные;
- семинары;
- консультативные;
- творческие встречи и отчеты.
- тематические

3.3. Основная часть родительских собраний - педагогическое просвещение (Родительский всеобуч).

3.4. Родительский всеобуч планируется в соответствии с:

- требованиями социума;
- направлением работы школы;
- возрастными особенностями детей.

4. Задачи родительского всеобуча

4.1. Знакомство родителей с основами педагогических, психологических, правовых знаний.

4.2. Обеспечение единства воспитательных воздействий школы и семьи.

4.3. Обобщение и распространение положительного опыта воспитания.

4.4. Предупреждение родителей от совершения наиболее распространенных ошибок.

4.5. Привлечение родителей к активному участию в воспитательном процессе.

5. Проведение родительских собраний

5.1. Общешкольные родительские собрания проводятся три раза в год (организационное, тематические, итоговое) по плану работы школы

5.2. Основные вопросы, рассматриваемые на собрании:

а) знакомство:

- с документами о школе;
- с основными направлениями работы школы;
- с задачами, стоящими перед школой;
- с итогами работы;
- с локальными актами;
- с учителями-предметниками

б) обмен опытом по вопросу воспитания детей;

в) использование знаний, умений, возможностей родителей в работе с детьми;

г) оказание помощи в решении хозяйственных вопросов.

5.3. Классные родительские собрания проводятся 1 раз в четверть.

5.4. Основные вопросы, рассматриваемые на классных собраниях:

- анализ учебно-воспитательного процесса в классе;
- задачи, определяющие дальнейшую работу;
- планирование, организация деятельности по выполнению задач;
- подведение итогов;
- актуальные педагогические, психологические, правовые проблемы (родительский всеобуч).

5.5. При подготовке и проведении родительского собрания следует учитывать ряд важнейших положений:

- атмосферу сотрудничества школы и семьи по реализации программы усиления «плюсов» и ликвидации «минусов» в характере и поведении ребенка;
- интонацию собрания: советуем и размышляем вместе;
- профессионализм педагога - знание, компетентность (знание жизни каждого ребенка не только в школе, но и за её пределами, представление об уровне их потребностей, состоянии здоровья);
- добрые, доверительные отношения;
- главные показатели эффективности родительских собраний - это:

- а) активное участие родителей;
- б) атмосфера активного обсуждения вопросов;
- в) обмен опытом;
- г) ответы на вопросы, советы и рекомендации.

6. Права родительских собраний

6.1. Родительское собрание имеет право:

1. Обратить внимание родителей на:

- неукоснительное выполнение решений собрания;
- выполнение п.4 СТ.52 Закона Российской Федерации «Об образовании» (родители (законные представители) обучающихся, воспитанников несут ответственность за их воспитание, получение ими основного общего образования);
- выполнение п.4 СТ.17 Закона Российской Федерации «Об образовании» (Ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей);
- выполнение п.4 СТ.15 Устава школы (родители обязаны выполнять Устав школы).

2. Обсуждать вопросы школьной жизни и принимать решения в форме предложений.

3. Приглашать на собрания специалистов: юристов, врачей, психологов, работников правоохранительных органов, членов администрации школы, представителей общественных организаций.

Все предложения родительских собраний рассматриваются должностными лицами школы с последующим сообщением о результатах рассмотрения, срок рассмотрения предложений - один месяц.

7. Документация родительских собраний

7.1. Общешкольные родительские собрания протоколируются, протоколы находятся у заместителя директора.

7.2. Протоколы классных родительских собраний находятся у классного руководителя. Копии протоколов классных родительских собраний сдаются заместителю директора по мере их проведения.

7.3. Протоколы родительских собраний оформляет секретарь собрания и подписывает председатель собрания из числа родителей (законных представителей).

7.4. Председатель и секретарь родительского собрания избираются на собрании в начале учебного года.

8. Заключительные положения

8.1. Родительский всеобуч, проводимый на родительских собраниях, может меняться в связи с изменением социума, направления работы школы, уровня образования родителей.

8.2. Изменения и дополнения к родительскому всеобучу разрабатываются совместно с администрацией, председателем методического объединения классных руководителей.

8.3. Изменения и дополнения к родительскому всеобучу рассматриваются на заседании педагогического совета с приглашением представителей общешкольного родительского комитета и утверждаются директором.